



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

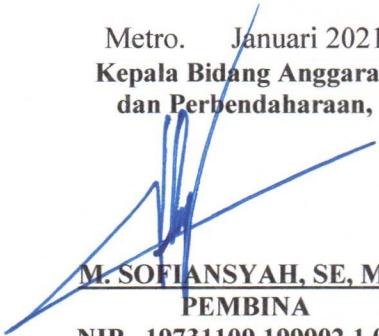
Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                                                                                                                           | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                                                                                                                                | TARGET     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                                                                                                            | (OUTCOME)                                                                                                                                                                                                 | 2021       |
| 1                                                                                                                                                                                          | 2                                                                                                                                                                                                         | 3          |
| Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank                                                          | Terlaksanannya Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank                                                          | 1 Kegiatan |
| Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) | Terlaksanannya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) | 1 Kegiatan |
| Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan                              | Terlaksanannya Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan                              | 1 Kegiatan |

Metro. Januari 2021  
Kepala Bidang Anggaran  
dan Perbendaharaan,

  
**M. SOFIANSYAH, SE, MM**  
PEMBINA

NIP. 19731109 199902 1 001



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                                                                                                                                                            | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                                                                                                                                                              | TARGET 2020 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                             | (OUTCOME)                                                                                                                                                                                                                               |             |
| 1                                                                                                                                                                                                                           | 2                                                                                                                                                                                                                                       | 3           |
| Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah                                                                                                                                                      | Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah                                                                                                                                                    | 12 bulan    |
| Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah                                                                                                                                              | Tersusunnya Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah                                                                                                                                              | 12 bulan    |
| Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota | Tersusunnya Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota | 2 perda     |

Metro. Januari 2021  
**Kepala Bidang Akuntansi,**

  
**ISMET, SE**  
**PEMBINA**

NIP. 19710716 200312 1 001



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

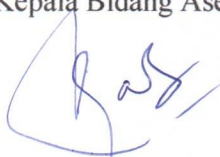
OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                    | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                        | TARGET     |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                     | (OUTCOME)                                                                         | 2021       |
| 1                                                                   | 2                                                                                 | 3          |
| Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah                | Terlaksananya Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah                | 1 Kegiatan |
| Pengamanan Barang Milik Daerah                                      | Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah                                      | 1 Kegiatan |
| Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah         | Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah         | 1 Kegiatan |
| Penyusunan Standar Harga                                            | Terlaksananya Penyusunan Standar Satuan Harga                                     | 1 Kegiatan |
| Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah                | Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah                | 1 Kegiatan |
| Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota | Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota | 1 Kegiatan |
| Penatausahaan Barang Milik Daerah                                   | Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah                                   | 1 Kegiatan |
| Inventarisasi Barang Milik Daerah                                   | Terlaksananya Inventarisasi Barang Milik Daerah                                   | 1 Kegiatan |
| Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah    | Terlaksananya Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah    | 1 Kegiatan |



| SASARAN KEGIATAN                                                                                        | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                                           | TARGET     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                         | (OUTCOME)                                                                                                            | 2021       |
| 1                                                                                                       | 2                                                                                                                    | 3          |
| Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah                                                                  | Telaksananya Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah                                                                  | 1 Kegiatan |
| Penilaian Barang Milik Daerah                                                                           | Telaksananya Penilaian Barang Milik Daerah                                                                           | 1 Kegiatan |
| Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | Telaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | 1 Kegiatan |

Metro. Januari 2021  
Kepala Bidang Aset,

  
**OMEGA IRIYANI, S.STP, M.IP**  
**PENATA TINGKAT I**  
**NIP. 19830506 200112 2 001**



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

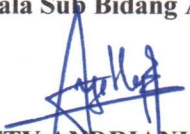
---

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                    | TARGET 2021 |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                 | (OUTCOME)                                                                                     |             |
| 1                                                                               | 2                                                                                             | 3           |
| Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota | Terlaksananya Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota | 1 Kegiatan  |

Metro. Januari 2021  
Kepala Sub Bidang Akuntansi I,

  
YETTY ANDRIANI, SE, MS.Ak  
PEMBINA  
NIP. 19800410 200312 2 016



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                                     | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                                       | TARGET 2021 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                                      | (OUTCOME)                                                                                                        |             |
| 1                                                                                                    | 2                                                                                                                | 3           |
| Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD | Tersusunnya Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD | 1 Kegiatan  |

Metro. Januari 2021  
Kepala Sub Bidang Evaluasi dan  
Pelaporan Keuangan Daerah,

  
**TARMIZI BUSTAMI, SE**  
**PENATA TINGKAT I**  
**NIP. 19760410 199803 1 004**



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                      | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                            | TARGET 2021 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                       | (OUTCOME)                                                                             |             |
| 1                                                                                     | 2                                                                                     | 3           |
| Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Tersusunnya Dokumen Perencanaan BPKAD                                                 | 4 laporan   |
| Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD                                            | Tersusunnya Dokumen RKA BPKAD                                                         | 1 Kegiatan  |
| Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD                                                    | Tersusunnya Dokumen DPA BPKAD                                                         | 1 Kegiatan  |
| Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja BPKAD              | 1 Kegiatan  |
| Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                                                     | Terlaksananya Laporan Kinerja BPKAD Kota Metro                                        | 4 laporan   |
| Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD                      | Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan BPKAD                   | 12 Bulan    |
| Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                           | Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun BPKAD                                        | 1 laporan   |
| Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan                                 | Terlaksannypembinaan dan peningkatan                                                  | 12 Bulan    |
| Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD         | Terlaksananya Pengelolaan dan Penyiapan BahanTanggapan Hasil Pemeriksaan              | 12 Bulan    |
| Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan                                  | Terlaksananya Penyaluran Untuk Bantuan Partai Politik dan Penyelenggaraan haji Daerah | 2 kegiatan  |
| Pengelolaan dana darurat dan Mendesak                                                 | Tersedianya Anggaran Darurat                                                          | 1 Tahun     |

Metro, Januari 2021  
Kepala Sub Bagian Perencanaan  
Dan Keuangan,

  
**WINARNI, SE**  
**PENATA TK.I**

NIP. 19771110 200003 2 004





**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

**OPD** : BPKAD Kota Metro  
**Tahun Anggaran** : 2021

| SASARAN KEGIATAN                  | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                       | TARGET 2021 |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------|-------------|
|                                   | (OUTCOME)                                        |             |
| 1                                 | 2                                                | 3           |
| Koordinasi Pengelolaan Kas Daerah | Terlaksanannya Koordinasi Pengelolaan Kas Daerah | 1 Kegiatan  |

Metro, Januari 2021  
Kepala UPTD Kas Daerah,

**ENI IDAYATI, SP, MM**  
**PENATA TINGKAT I**  
**NIP. 19780303 200701 2 011**





**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                                                   | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                                                       | TARGET 2021 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                                                    | (OUTCOME)                                                                                                                        |             |
| 1                                                                                                                  | 2                                                                                                                                | 3           |
| Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait | Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait | 1 Kegiatan  |
| Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota                                                         | Terlaksanannya Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota                                                        | 34 OPD      |

Metro, Januari 2021  
Kepala Sub Bidang Perbendaharaan,

**LILI SRI REJEKI, S.Sos**  
**PENATA TK.I**  
**NIP. 19690501 200701 2 005**



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                                                     | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                              | TARGET              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                      | (OUTCOME)                                                               | 2021                |
| 1                                                                                                                    | 2                                                                       | 3                   |
| Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS                                                                               | Tersediannya Penyusunan KUA dan PPAS Pemerintah Kota Metro              | 2 Dokumen           |
| Koordinasi dan Penyusunan KUA dan Perubahan PPAS                                                                     | Tersediannya Penyusunan KUA dan Perubahan PPAS Pemerintah Kota Metro    | 2 Dokumen           |
| Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD                                                                       | Terlaksanannya Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD           | 34 OPD              |
| Koordinasi, Penyusunan dan Perubahan Verifikasi RKA-SKPD                                                             | Terlaksanannya Koordinasi, Penyusunan dan Perubahan Verifikasi RKA-SKPD | 34 OPD              |
| Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD          | Tersediannya Perubahan KUA dan PPAS Pemerintah Kota Metro               | 2 Kebijakan         |
| Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Perubahan APBD | Tersediannya Perubahan KUA dan Perubahan PPAS Pemerintah Kota Metro     | 2 Kebijakan         |
| Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran                                                   | Terlaksanannya Penyusunan Perda PPKD dan SOP                            | 2 Dokumen Kebijakan |
| Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan                                                                           | Terlaksanannya Perencanaan Anggaran Pendapatan Daerah                   | 1 Kegiatan          |
| Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah                                                                       | Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah            | 1 Kegiatan          |
| Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan                                                                           | Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan Daerah         | 1 Kegiatan          |
| Analisis Investasi Pemerintah Daerah                                                                                 | Terlaksananya Investasi Pemerintah Daerah                               | 1 Kegiatan          |

Metro, Januari 2021  
**Kasubbid Perencanaan Anggaran**

  
**DYAH WIDYANI, SH., MH**  
PENATA TK.I  
NIP. 19800709 200212 2 002



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                       | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                   | TARGET 2021 |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                        | (OUTCOME)                                                                    |             |
| 1                                                                      | 2                                                                            | 3           |
| Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD      | Tersusunnya Laporan Barang pada BPKAD                                        | 12 Bulan    |
| Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                      | Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administarsi Kepegawaian              | 1 kegiatan  |
| Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                      | Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administarsi Kepegawaian              | 1 kegiatan  |
| Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai                      | Tersedianya Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai BPKAD                      | 12 Bulan    |
| Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai                    | Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai BPKAD       | 1 Tahun     |
| Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD                                  | Terlaksananya Penataan Arsip Dinamis Kantor                                  | 1 Tahun     |
| Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Terlaksananya Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Bidang Kesekretariatan | 1 kegiatan  |

Metro, Januari 2021  
**Kepala Sub Bagian Umum  
dan Kepegawaian,**

**KHOIRIN AKBAR, SE., MM**  
**PENATA TK.I**  
**NIP. 198312072010011016**





**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                              | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                             | TARGET 2021 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                               | (OUTCOME)                                                                                              |             |
| 1                                                                                             | 2                                                                                                      | 3           |
| Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD                                                | Terlaksanannya Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD                                          | 34 OPD      |
| Koordinasi, Penyusunan dan Perubahan Verifikasi DPA-SKPD                                      | Terlaksanannya Koordinasi, Penyusunan dan Perubahan Verifikasi DPA-SKPD                                | 34 OPD      |
| Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD                       | Terlaksanannya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD                 | 34 OPD      |
| Inventarisasi dan Analisis Data Bidang Keuangan Daerah                                        | Terlaksanannya Inventarisasi dan Analisis Data Bidang Keuangan Daerah                                  | 1 Kegiatan  |
| Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah       | Terlaksanannya Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah | 1 Kegiatan  |
| Pembinaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota | Terlaksanannya Pembinaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah                                            | 1 Kegiatan  |

Metro, Januari 2021  
Kepala Sub Bidang Pengendalian  
Anggaran,

**JUJUK HARIJANTO, SE**  
**PENATA**

NIP. 19750213 200212 1 005





**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                                        | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                                            | TARGET     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                         | (OUTCOME)                                                                                                             | 2021       |
| 1                                                                                                       | 2                                                                                                                     | 3          |
| Penilaian Barang Milik Daerah                                                                           | Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah                                                                           | 1 Kegiatan |
| Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | Terlaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | 1 Kegiatan |

Metro. Januari 2021  
Kepala Sub Bidang  
Mutasi dan Pengawasan Aset Daerah,

  
**HENDRA GUNAWAN, SE**  
**PENATA TK.I**  
NIP. 19760226 200801 1 011



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                    | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                         | TARGET     |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                     | (OUTCOME)                                                                          | 2021       |
| 1                                                                   | 2                                                                                  | 3          |
| Penyusunan Standar Harga                                            | Terlaksanannya Penyusunan Standar Satuan Harga                                     | 1 Kegiatan |
| Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah                | Terlaksanannya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah                | 1 Kegiatan |
| Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota | Terlaksanannya Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota | 1 Kegiatan |

Metro. Januari 2021.  
**Kepala Sub Bidang  
Perencanaan Aset Daerah,**

**BUDI LUHUR SANTOSO, SE.,MM**  
**PENATA**  
**NIP. 19770612 200902 1 005**



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

---

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                                                               | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                         | TARGET 2021 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                                                | (OUTCOME)                                          |             |
| 1                                                                                                              | 2                                                  | 3           |
| Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban | Terlaksananya Rekonsiliasi dan Verifikasi Keuangan | 12 Bulan    |

Metro. Januari 2021  
Kasubbid Akuntansi II,

**NI KOMANG AYU, S. SE., MS. AK**  
**PENATA**  
**NIP. 19860710 201001 2 009**





**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

**OPD** : **BPKAD Kota Metro**  
**Tahun Anggaran** : **2021**

| SASARAN KEGIATAN                                                                                                                           | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                                                                                                     | TARGET 2021 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                                                                            | (OUTCOME)                                                                                                                                                      |             |
| 1                                                                                                                                          | 2                                                                                                                                                              | 3           |
| Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya | Terlaksananya Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya BPKAD | 1 Kegiatan  |

Metro, Januari 2021  
Kepala Sub Bagian Tata Usaha  
UPTD Kas Daerah,

**RIA AULIA RAMADHONA, SE, MS.Ak**  
**PENATA**  
**NIP. 19880510 201101 2 002**



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                                 | INDIKATOR KINERJA KEGIATAN                                                     | TARGET     |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                  | (OUTCOME)                                                                      | 2021       |
| 1                                                                | 2                                                                              | 3          |
| Penatausahaan Barang Milik Daerah                                | Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah                                | 1 Kegiatan |
| Inventarisasi Barang Milik Daerah                                | Terlaksananya Inventarisasi Barang Milik Daerah                                | 1 Kegiatan |
| Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah | Terlaksananya Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah | 1 Kegiatan |
| Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah                           | Terlaksananya Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah                           | 1 Kegiatan |

Metro. Januari 2021  
**Kepala Sub Bidang Penatausahaan dan  
Pemanfaatan Aset Daerah,**

**FITRI NOVILIA, SE, MS.Ak**  
**PENATA**  
**NIP. 19841116 200902 2 003**



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl . Imam Bonjol No. 2 Metro Telp. ( 0725 ) 41475 Fax. ( 0725 ) 42214

**RENCANA KINERJA TAHUNAN**

OPD : BPKAD Kota Metro  
Tahun Anggaran : 2021

| SASARAN KEGIATAN                                               | INDIKATOR KINERJA                                                     | TARGET     |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|
| (1)                                                            | (2)                                                                   | (3)        |
| Terlaksananya<br>Pengelolaan Keuangan<br>pada BPKAD Kota Metro | 1. Melaksanakan Penatausahaan Uang<br>pada DPA                        | 12 Dokumen |
|                                                                | 2. Membuat Pembukuan/Pencatatan                                       | 12 Dokumen |
|                                                                | 3. Membuat Pertanggungjawaban atas<br>Uang yang Diterima              | 12 Dokumen |
|                                                                | 4. Menyiapkan dan Memproses Rencana<br>Kebutuhan Anggaran Rutin BPKAD | 4 Dokumen  |
|                                                                | 5. Menyiapkan Usulan Pencairan<br>Anggaran BPKAD                      | 10 Dokumen |
|                                                                | 6. Membuat Register Perkode Rekening                                  | 25 Dokumen |

Metro, Januari 2021

**Fungsional Umum,**

**WULAN YUFITA SARI, S.Kom**

**PENATA MUDA**

**NIP. 19861017 201001 2 010**